



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูทอง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคูทอง ได้ดำเนินการ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลคูทอง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖, ๒๗ ๒๘ และ ข้อ ๓๒ ความว่า “ภายใต้บังคับข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ”

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคูทอง ได้ประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒ ให้ประชาชนทราบ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวดาहन ทะสา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูทอง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อนุมัติเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง อำเภอยะนิง จังหวัดมณฑลสารคาม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน รายจ่ายอื่น	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติ	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	งบประมาณเหลือจ่าย ไม่จำเป็นต้องใช้
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		200,000.00	157,000.00	100,000.00 (+)	257,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการช่วยเหลือ ผู้ ประสบเหตุวาตภัย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำระเบียบ ป้ายผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภา อบต.	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	งบประมาณเหลือจ่ายไม่ จำเป็นต้องใช้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	8,421.00	10,000.00 (+)	18,421.00	งบประมาณเพียงพอใน การดำเนินงาน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	งบประมาณเหลือจ่ายไม่ จำเป็นต้องใช้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	18,421.00	5,000.00 (+)	23,421.00	งบประมาณเพียงพอใน การดำเนินงาน

วันที่พิมพ์ : 13/06/2566 15:30:35

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจาก งบดำเนินงาน รายจ่ายงบกลาง เงินสำรองจ่าย และ ค่าวัสดุสำนักงาน ไม่พอในการดำเนินงาน จึงขอโอนเพิ่มเนื่องจากจำเป็นต่อค่าใช้จ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง.....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางกนกพร บุญสูงสีห์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานดูแล

ความเห็น
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น
.....
.....

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวพัชรา นามมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)

(นางสาวขวัญใจ แก้วมูลตรี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง

วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)

(นางสาวดาพรวัน ทะสา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง

วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566