

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้ทอง
อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งทอง
เขต/อำเภอ เชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ เชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม -

| | |
|----------------|---------------------|
| พื้นที่ | 58.10 ตารางกิโลเมตร |
| ประชากรทั้งหมด | 10,180 คน |
| ชาย | 4,979 คน |
| หญิง | 5,201 คน |

ข้อมูล ณ วันที่ 19 ตุลาคม 2564

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลกู่ทอง

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| | | |
|--|-------|----------------|
| งบกลาง | รวม | 20,233,720 บาท |
| งบกลาง | รวม | 20,233,720 บาท |
| งบกลาง | รวม | 20,233,720 บาท |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | 305,900 บาท |
| <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบ อันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่า จ้างชั่วคราว</p> | | |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | จำนวน | 12,000 บาท |
| <p style="margin-left: 20px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ทั้งนี้เป็นไปตามพระ ราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้าง ที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการ ทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง ทั้งปี</p> | | |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | จำนวน | 14,815,600 บาท |
| <p style="margin-left: 20px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตตำบลกู่ทองที่มี สิทธิ์และคุณสมบัติครบ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2552 ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2562</p> | | |
| เบี้ยยังชีพความพิการ | จำนวน | 3,618,060 บาท |
| <p style="margin-left: 20px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพพิการในเขตตำบลกู่ทองที่มี สิทธิ์และคุณสมบัติครบ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2552 ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2562</p> | | |

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและได้รับการวินิจฉัยแล้ว ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปจ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีเส้นสัญญาณจราจร สามเหลี่ยมจุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบอกไฟจราจร กรวยจราจร ฯลฯ

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน 7,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน (ช.ค.บ.) ที่เกษียณอายุราชการ จำนวน 1 อัตรา

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 624,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กทบ) ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประเภทการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

รวม 12,380,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 8,699,100 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 3,873,880 บาท

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน นายองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการจัดงานงบบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการงานงบบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการงานบุคคลากรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,489,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนของ ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,825,220 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 ตำแหน่ง
- ปลัด อบต. ระดับกลาง
- รองปลัด ระดับต้น
- หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
- นิติกร ชำนาญการ
- นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ
- เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 303,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,025,040 บาท

ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
- พนักงานขับรถส่วนกลาง

ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

- ภารโรง
- คนงานทั่วไป

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

- หนังสือสำนักงาน กจ.ท.และก.อบต.ที่ มท0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า
ใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 45,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

- หนังสือสำนักงาน กจ.ท.และก.อบต.ที่ มท0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า
ใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 2,892,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 702,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

(1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการภาครัฐ

(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่มีผลงานและผลสัมฤทธิ์ดีเด่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 222,000 บาท

เงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามกฎหมาย

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 60,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามกฎหมาย

ค่าใช้จ่าย

| | |
|--|-------------------|
| รวม | 1,125,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน 350,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมศาลรวมถึงค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน และอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจาก อบต. กู่ทอง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ อบต. กู่ทอง ค่าจ้างเหมาและบริการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาคนงาน ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์และงานประชาสัมพันธ์ต่างๆของ อบต. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าล้างอัดฟิล์มถ่ายรูป ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารและเครื่องดื่มน้ำแข็ง ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูล ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ที่ไม่สามารถจำกัดความได้ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.</p> | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | จำนวน 30,000 บาท |
| <p>(1) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 10,000 - บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>(2) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 20,000 - บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ</p> | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | |
| ค่าของขวัญของรางวัล | จำนวน 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ในงานพิธีต่าง ๆ เช่น วันปิยะมหาราช และอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำป้ายทำเนียบป้ายผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก อบต. | จำนวน | 10,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายทำเนียบผู้บริหาร อบต. กู่ทอง และสมาชิกสภาอบต. กู่ทอง

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการเตรียมการรับเสด็จฯ และเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์และรัชทายาท | จำนวน | 100,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ และการเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์และรัชทายาท ฯลฯ

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงาน อบต. กู่ทอง | จำนวน | 20,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับวินัยเบื้องต้นของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | จำนวน | 10,000 บาท |
|--|-------|------------|

ค่าใช้จ่ายอบรมความรู้เกี่ยวกับวินัยเบื้องต้นของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและศึกษาดูงาน
เพื่อพัฒนาความรู้ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและศึกษาดูงาน
เพื่อพัฒนาความรู้ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต
. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายสำหรับคณะผู้บริหาร จำนวน 10,000 บาท
สมาชิกสภา อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของ
ชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิม
พระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะเดิน
ทาง และค่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารสมาชิก
สภา อบต. กู้ทอง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับ
คำสั่งแต่งตั้งจาก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของ อบต. กู้
ทอง ที่เดินทางไปประชุมอบรมสัมมนา หรือไปติดต่อราชการตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่

| | | |
|--|-------|------------|
| โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 25,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับ อปท.อื่น

| | | |
|-------------------------|-------|-------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 140,000 บาท |
|-------------------------|-------|-------------|

- (1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ
- (2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะและการขนส่งรถยนต์หลวง

| | | |
|-----------------|------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 620,000 บาท |
|-----------------|------------|--------------------|

| | | |
|---------------|-------|-------------|
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 100,000 บาท |
|---------------|-------|-------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและเพื่อจัดหาสิ่งของซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองของกิจการสภา ในการซื้อแลกเปลี่ยนจ้างทำ ทำเอง เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองไปเอง แปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิมอีกต่อไป หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร แต่มีอายุใช้งานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี เช่น กระดาษ สมุด ปากกา ดิน และวัสดุอื่น ๆ

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 50,000 บาท |
|---------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก น้ำยาขัดพื้น ค่าจัดซื้อน้ำดื่มสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ แก้ว ไม้กวาด ไม้ถูพื้น จัดซื้อชั้นวางของ ไขมีดเครื่องตัดหญ้า ฯลฯ

| | | |
|--|------------|--------------------|
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 450,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ น้ำมันเบรก เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถเก็บขยะ รถดับเพลิง รถกู้ชีกดับลู่ทอง ฯลฯ | | |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म เมมโมรีการ์ด ฯลฯ | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 445,000 บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 300,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | จำนวน | 45,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ค่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ฯลฯ | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 100,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ยากกร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐและอิเล็กทรอนิกส์ | | |

| | | |
|---|-----|-------------|
| งบลงทุน | รวม | 759,300 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 259,300 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) จำนวน | | 94,400 บาท |
| เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 47,400 บาท ขนาด 30,000 บีทียู รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ หรือราคาตามท้องตลาด | | |
| จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน | | 118,400 บาท |
| เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 29,600 บาท ขนาด 18,000 บีทียู รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ หรือราคาตามท้องตลาด | | |
| จัดซื้อตู้เหล็กแบบมี มอก. 2บานพับ จำนวน | | 16,500 บาท |
| ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบมี มอก. 2 บานพับ จำนวน 3 ตู้ เป็นเงิน 16,500 - บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง จำนวน | | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 15,000 เป็นเงิน 30,000 - บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | 500,000 บาท |
| ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ | | |
| ต่อเติมอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลภูทอง จำนวน | | 500,000 บาท |
| ขนาดกว้าง 5.40 เมตร ยาว 7.40 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 39.96 ตารางเมตร | | |

งบเงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขียงยืนตามโครงการจัดงานราชพิธี/รัฐพิธี

จำนวน 25,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขียงยืนตามโครงการจัดงานราชพิธี/รัฐพิธี

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขียงยืนตามโครงการรับบริจาคโลหิต

จำนวน 5,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขียงยืนตามโครงการรับบริจาคโลหิต

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559